


 16PROC005277316 2016-10-21

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αθήνα, 21.10.2016

Α.Π.: 19874

Φραγκούδη 11 και Αλ.Πάντου ΤΚ 101 63 Καλλιθέα Αττικής  
 Πληρ.: Δήμητρα Παρπαΐρη  
 ☎ 210 90 98 411 📠 210 90 98 453 E-mail: [dparpairi@minpress.gr](mailto:dparpairi@minpress.gr)

### ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. του ν. 1642/1986 «Για την εφαρμογή του φόρου προστιθέμενης αξίας και άλλες διατάξεις» (Α'125), του ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (Α'248) και του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94), όπως ισχύουν
2. του άρθρου 88 του Ν. 1892/1990 "Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
3. του άρθρ. 24 (περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος) του Ν. 2198/1994 «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων Υπαλλήλων και άλλες διατάξεις», (Α' 43).
4. των άρθρων Α.1 και Α.3 του Ν. 2286/1995 "Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (ΦΕΚ 19/Α/01-02-1995).
5. του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999), «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
6. του άρθρου 1 παρ. 4 και 6 και του άρθρου 2 του ν. 3242/2004, «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους ΟΤΑ» (Α'102), όπως ισχύουν.
7. του Ν.3469/2006 "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις" (ΦΕΚ 131/Α/ 28-06-2006).
8. Του ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (Α'153)
9. του Ν. 3833/2010 «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
10. του άρθρου 6 του ν. 3839/2010 «Σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιολογικά κριτήρια –Σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (Ε.Ι.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις», (Α' 51) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α' 112), όπως ισχύει.

12. του ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», (Α' 141).
13. του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ/204/Α'/2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
14. του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις», (Α'167)
15. του ν. 4250/2014: «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74),
16. του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», (Α' 143)
17. του ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Α' 160), όπως ισχύει.
18. του άρθρου 28 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις», ( Α' 29).
19. του άρθρου 57 του Ν. 4403/2016 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις των άρθρων 19, 20, 29, 30, 33, 35, 40 έως46 της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ σχετικά με «τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, τις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις και συναφείς εκθέσεις επιχειρήσεων ορισμένων μορφών, την τροποποίηση της Οδηγίας 2006/43/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση των Οδηγιών 78/660/ΕΟΚ και 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου» (Ε.Ε. L 189 της 29ης Ιουνίου 2013) και στις διατάξεις της Οδηγίας 2014/95/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Ε.Ε. L 330/1 της 15ης Νοεμβρίου 2014) «για την τροποποίηση της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ όσον αφορά τη δημοσιοποίηση μη χρηματοοικονομικών πληροφοριών και πληροφοριών για την πολυμορφία από ορισμένες μεγάλες επιχειρήσεις και ομίλους» και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Α' 125)
20. του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).» (Α' 147)
21. του άρθρου 90 του "Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα" που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) "Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα".
22. του π.δ. 118/2007 «Κανονισμός προμηθειών Δημοσίου» (Α' 150), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
23. του π.δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», (Α' 194).
24. του άρθρου 5 του π.δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α. Εσωτερικών και β. Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση των Υπουργείων Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μεταφορά στον Πρωθυπουργό των Γενικών Γραμματειών Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και στο Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς», (Α' 147).

25. του π.δ. 73/2011 «Μετονομασία της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ανακατανομή των υπαγομένων σε αυτές υπηρεσιών, μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων από το Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού στον Πρωθυπουργό, σύσταση Γενικής Γραμματείας Ναυτιλίας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και ρύθμιση άλλων συναφών θεμάτων», (Α' 178).
26. του π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και Μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών», (Α'141)
27. του π.δ. 102/2014 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Προβολής» (Α'169)
28. του π.δ. 24/2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (Α'20/27-01-2015),
29. του Π.Δ. 25/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 21/27-01-2015).
30. του π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 116),
31. της υπ' αριθμ. 35130/739/2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών «αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων», (Β'1291).
32. της υπ' αριθμ. Υ144/02-08-2012 απόφασης του Πρωθυπουργού «Καθορισμός σχέσεων και αναδιάρθρωση των αρμοδιοτήτων των υπαγομένων στον Πρωθυπουργό υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης και της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας» (Β' 2255).
33. της υπ' αριθμ. Υ11/2015 (Β' 2109) απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας Νικόλαο Παππά»,
34. αριθμ. 167/27.2.2015 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης», (Υ.Ο.Δ.Δ.' 103).
35. της υπ' αριθμ. 5719/2015 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας, κ. Νικόλαου Παππά με θέμα «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων (Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων), που ανήκουν της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας», (Β'546).
36. της υπ' αριθμ. 4257/29.02.2016 απόφασης συγκρότησης Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών στην Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, όπως ισχύει
37. το υπ' αριθμ. ΔΟΚΔΥ/1184/4.10.2016/ Εγκριτικό Σημείωμα σχετικά με την έγκριση δαπάνης ύψους 7.900,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%, για τη διεξαγωγή συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για το έργο με τίτλο «συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων της ΓΓΕΕ για δυο (2) έτη», με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.
- 38. την υπ' αριθμ. 18645/6.10. 2016 απόφαση δέσμευσης πίστωσης, η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών της ΥΔΕ στο Υπουργείο Οικονομικών με α/α 96138.**

**16PROC005277316 2016-10-21 ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

Εγκρίνουμε την διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, κατόπιν ανάρτησης στη “ΔΙΑΥΓΕΙΑ”, στο «ΚΗΜΔΗΣ» και στον δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής: <http://www.media.gov.gr>, σχετικής έγγραφης πρόσκλησης ενδιαφέροντος για το έργο με τίτλο «συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας για δυο (2) έτη» σύμφωνα με το συνημμένο Παράρτημα Τεχνικών Προδιαγραφών, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης.

Η συνολική σχετική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την υλοποίηση της εν λόγω υπηρεσίας καθ’ όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεν δύναται να υπερβεί το ποσό των επτά χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (7.900,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και για τα δυο (2) έτη.

Ορίζουμε ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού την 07 /11/2016, ημέρα και ώρα 10:00 π.μ., στην έδρα της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, Καλλιθέα, παρουσία της αρμόδιας Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών της Υπηρεσίας μας.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ**

Ο Γενικός Γραμματέας Ενημέρωσης & Επικοινωνίας

Ελευθέριος Κρέτσος

**Εσωτερική Διανομή**

-Γρ. κ. Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας

-Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών

Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

16PROC005277316 2016-10-21



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Συνοπτικός Μειοδοτικός Διαγωνισμός ανάδειξης αναδόχου με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για την συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, για δυο (2) έτη.

Αθήνα, 21 /10 /2016

**I. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Με την παρούσα, η Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας προκηρύσσει συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό επιλογής αναδόχου για την ανάθεση του έργου με τίτλο «συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, για δυο (2) έτη». Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές θα δίδονται στο τηλέφωνο 210-9098593 (κ. Καραμούζας) μέχρι και την 03/11/2016 ώρα 15:00 μ.μ. Σχετικά με την διαγωνιστική διαδικασία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καλούν στα **τηλέφωνα 210 9098411, fax 210 9098453** μέχρι και τις 03/11/2016 και ώρα 15:00 μ.μ. (Τμήμα Προμηθειών).

**II. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Κεντρικό Πρωτόκολλο της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας (Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, 1ος όροφος, Τ.Κ. 101 63, Καλλιθέα Αττικής, τηλ. 210 9098438, fax 210 9098433).

**III. ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

1. Συνοπτικός Μειοδοτικός διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.
2. Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν τις Προσφορές τους, προκειμένου να αξιολογηθούν, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα.
3. Η παρούσα αναρτάται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής [www.media.gov.gr](http://www.media.gov.gr), για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερών πριν από την καταληκτική

16PROC005277316-2016-10-21  
ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο IV της παρούσας.

#### IV. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι υποψήφιοι μπορούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, υποβάλλοντας Προσφορά.
2. Οι Προσφορές στο διαγωνισμό, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά/στοιχεία που ζητούνται στην παρούσα, πρέπει να κατατίθενται στην διεύθυνση που αναφέρεται στο άρθρο II της παρούσας.
3. Οι υποψήφιοι θα μπορούν να καταθέσουν τις Προσφορές τους στο διαγωνισμό από την επομένη της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και μέχρι την **\_\_Παρασκευή 04/11/2016 ώρα 14:00, ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής Προσφορών.**
4. Η αποσφράγιση των φακέλων Προσφοράς της παρούσας θα πραγματοποιηθεί σε δημόσια συνεδρίαση στην έδρα της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, την **Δευτέρα 07/11/2016.**
5. Στην αποσφράγιση κάθε υποψήφιος μπορεί να παραστεί δια του νομίμου εκπροσώπου του ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο.

#### V. ΓΛΩΣΣΑ

1. Οι Προσφορές στο διαγωνισμό, τα έγγραφα που τις συνοδεύουν, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, αίτησης, κλπ, από και προς την Αναθέτουσα Αρχή διατυπώνονται εγγράφως, στην Ελληνική γλώσσα.
2. Τεχνικοί όροι, που δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, είναι δυνατό να αναγράφονται στην Αγγλική.
3. Πιστοποιητικά ή λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, που έχουν συνταχθεί σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επικυρωμένη μετάφραση, σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
4. Τυχόν εγχειρίδια ή άλλο έντυπο υλικό που συνοδεύει τον φάκελο Προσφοράς, εφόσον είναι στην Αγγλική γλώσσα, δεν χρειάζεται να μεταφραστεί.

#### VI. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού (εφεξής «Έργο») αποτελεί η ανάδειξη αναδόχου για την συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, για δυο (2) έτη»
2. Η εξειδίκευση του Έργου και οι τεχνικές προδιαγραφές αυτού αναφέρονται στο σχετικό **Παράρτημα** της παρούσας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**VII. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει στελέχη με επαγγελματική ικανότητα και επάρκεια σε παρόμοιο αντικείμενο με αυτό της παρούσας.
2. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την προβολή με καθ' οιονδήποτε τρόπο της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή με την εξαίρεση της απλής αναφοράς στο πελατολόγιό του. Για οποιαδήποτε ανακοίνωση που θα αφορά στην Σύμβαση, ιδιαίτερα όταν πρόκειται για την διαφήμιση ή την προβολή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ζητά την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Διεύθυνση ή Τμήμα της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να επιτευχθεί ο σκοπός της Σύμβασης.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη για κάθε είδους βλάβη ή ζημία που μπορεί να επέλθει στα αγαθά ή στον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας.
5. Ο Ανάδοχος ρητώς ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προστηθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που τυχόν του χορηγούνται με τη Σύμβαση, καθώς και για τις παρεπόμενες υποχρεώσεις. Ο Ανάδοχος ευθύνεται εις ολόκληρον μετά των ανωτέρω προσώπων έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο όλο το προσωπικό που θα απασχολήσει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα ασφαλιστική νομοθεσία. Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του, οι οποίες απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.
7. Περαιτέρω υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι δυνατό να καθοριστούν στην Σύμβασή του με την Αναθέτουσα Αρχή.

**VIII. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Σύμβαση θα έχει διάρκεια δυο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της.

**IX. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

**X. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την υλοποίηση του Έργου δεν θα ξεπεράσει το ποσό των επτά χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (7.900,00€), μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α και για τα δυο (2) έτη, (ήτοι τρεις χιλιάδες εννιακόσια πενήντα (3950) μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, ανά έτος). Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ.

16PROC005277316-2016-10-21  
 Στο ανωτέρω ποσό του προϋπολογισμού περιλαμβάνονται τα κάθε είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας.

## XI. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της αμοιβής του Αναδόχου θα γίνει ως ακολούθως:

1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά σε οκτώ (8) ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις μετά την προσκόμιση από τον Ανάδοχο, κάθε φορά των νομίμων παραστατικών, όπως αυτά προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (άρθρο 200 του ν. 4412/2016), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν θα ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και μετά την έκδοση Πρωτοκόλλου Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, με την έκδοση κάθε φορά τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά του Αναδόχου και σε βάρος των πιστώσεων του Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας μας, έχοντας υπόψη κατ' αρχήν τη με αριθμό πρωτοκόλλου **18645/6.10.2016** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του φορέα 23-760 στον **ΚΑΕ 0851**, η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμών της ΥΔΕ με τον αριθμό **α/α 96138**.
2. Ο Ανάδοχος, σε κάθε πληρωμή, επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%.
3. Επιπλέον, επιβάλλεται κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί του καθαρού συνολικού συμβατικού τιμήματος. Το ποσό της ανωτέρω κράτησης παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό κανονισμό οικονομικής διαχείρισης.
4. Ο Ανάδοχος, για την πληρωμή των ανωτέρω ποσών υποχρεούται στην έκδοση των σχετικών τιμολογίων. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν.
5. Επίσης, επιβάλλεται και κράτηση 0,02 % υπέρ του Δημοσίου της παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016.

## XII. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Υποψήφιοι ή προσφέροντες, και σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ν. 2513/1997, Α' 139)

δ) σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

Δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι αποκλείσθηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.



Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ανά περίπτωση.

### **XIII. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας αυτού, συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.
3. Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων, που αναφέρονται στην παρούσα, φακέλων, Προσφοράς, κλπ.
4. Όλοι οι όροι του διαγωνισμού θεωρούνται ουσιώδεις επί ποινή ακυρότητας της Προσφοράς, τυχόν δε παραβίασή τους από τους υποψηφίους ή διατύπωση επιφυλάξεων ή αιρέσεων ή όρων κατά την υποβολή της Προσφοράς οδηγεί σε αποκλεισμό τους από το διαγωνισμό.
5. Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει μία μόνο Προσφορά και για το σύνολο των αιτουμένων υπηρεσιών της παρούσας επί ποινή απαραδέκτου της Προσφοράς. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές ή προσφορές για μέρος των αιτουμένων υπηρεσιών, που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας, δεν γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, θεωρούνται δεσμευτικά για τους υποψηφίους.
7. Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρα 1 και 2 του ν. 4250/2014). Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν χρειάζονται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής και φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία ανάρτησης του διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
8. Οι Προσφορές (Τεχνικές και Οικονομικές) ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για τρεις (3) μήνες από την επομένη της κατάθεσής τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω προβλεπόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των Προσφορών μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το ανωτέρω προβλεπόμενο.
9. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

10. Σε περίπτωση που οι Υποψήφιοι προτίθενται να αναθέσουν τμήματα της Σύμβασης υπεργολαβικά σε τρίτους, υποχρεούνται να το αναφέρουν στην προσφορά τους, καθορίζοντας τα τμήματα αυτά και τους συγκεκριμένους υπεργολάβους που θα τα αναλάβουν, χωρίς αυτό να επηρεάζει την έκταση της ευθύνης του/των Αναδόχου/ων. Υποχρεούνται επίσης να υποβάλουν/προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εν λόγω υπεργολάβου, στην οποία θα δηλώνεται ρητώς ότι ο υπεργολάβος αποδέχεται την συγκεκριμένη συνεργασία με τον Υποψήφιο και δεσμεύεται ότι θα συνεργαστεί με αυτόν, εφόσον ανακηρυχθεί Ανάδοχος, έως το πέρας της Σύμβασης.

11. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, όπου θα αναγράφεται ρητώς η αποδοχή του εκάστοτε υπεργολάβου, μόνος δε υπεύθυνος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, παραμένει ο Ανάδοχος.
12. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που προτίθεται να αναλάβει τμήμα της Σύμβασης υπεργολαβικά, δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει, είτε ως υπεργολάβος είτε ως Υποψήφιος, σε περισσότερες της μίας προσφορές, με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των προσφορών στις οποίες συμμετέχει.
13. Σε περίπτωση υποβολής με την Προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους υποψηφίους θα έθιγε έννομα συμφέροντά τους, ο υποψήφιος υποχρεούται να σημειώνει σε αυτά την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να τις αναφέρει ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα, αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου, που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του υποψηφίου.

#### **XIV. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Κάθε υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλει, με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, με την οποία θα δηλώνει:
  - α) ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016 για τις οποίες οι φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τον διαγωνισμό
  - β) ότι είναι εγγεγραμμένοι σε εμπορικό μητρώο που τηρείται στο κράτος-μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α' του ν. 4412/2016
  - γ) ότι έλαβε γνώση των όρων και των προϋποθέσεων της παρούσας πρόσκλησης καθώς και των Τεχνικών Προδιαγραφών και τους δέχεται όλους ανεπιφύλακτα.
  - δ) αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος οικονομικού φορέα:

Οι συμμετέχοντες, εάν είναι *φυσικά πρόσωπα ή ατομικές επιχειρήσεις*, συμμετέχουν αυτοπροσώπως προσκομίζοντας την ταυτότητα. Στην περίπτωση που η ατομική επιχείρηση συμμετέχει στον διαγωνισμό με άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος), αυτό θα πρέπει να είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένο από τον εκπρόσωπο της ατομικής επιχείρησης και να προσκομίσει την ταυτότητά του.

Εάν ο συμμετέχων είναι εταιρεία *Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.*, εκπροσωπείται από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον διαχειριστή ή τους διαχειριστές, προσκομίζοντας αντίγραφο ισχύοντος καταστατικού της εταιρείας, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί σε ενιαίο κείμενο

16PROC005277316-2016-10-21 και έχει καταρτισθεί και τηρείται από την αρμόδια αρχή (ΓΕΜΗ). Εφόσον το καταστατικό δεν έχει διαμορφωθεί σε ενιαίο κείμενο, υποβάλλεται το αρχικό καταστατικό καθώς και οι τροποποιήσεις του και το σχετικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, από το οποίο προκύπτουν οι σχετικές ως άνω πράξεις-έγγραφα. Με την κατάθεση των προαναφερόμενων, πρέπει να προσκομισθεί και η ταυτότητα του φυσικού προσώπου που θα ενεργήσει ως εκπρόσωπος της εταιρείας.

Εάν πρόκειται για Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε., η εταιρεία εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο προσκομίζοντας:

- Φ.Ε.Κ. σύστασης
- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα Φ.Ε.Κ. στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι τροποποιήσεις αυτού
- Φ.Ε.Κ. στο οποίο έχει δημοσιευθεί το πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας
- Πρακτικό του Δ.Σ. της εταιρείας με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή της στον παρόντα διαγωνισμό και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, το οποίο θα εκπροσωπήσει την εταιρεία σε αυτόν.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των εταιρειών στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένες.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, προσκομίζουν τα παραπάνω για κάθε φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2. Επαγγελματική άδεια Εργοδηγού Ψυκτικού και βεβαίωση επάρκειας Κατηγορίας Ι, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 1/8.1.2013 και του ν. 3982/2011 για τα φυσικά πρόσωπα. Τυχόν βοηθητικό προσωπικό την αντίστοιχη με την παρεχόμενη από αυτό υπηρεσία, επαγγελματική άδεια, σύμφωνα με τις ανωτέρω αναφερόμενες διατάξεις.
3. Άδεια για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας (άρθρ. 6 ν. 3982/2011) για τα νομικά πρόσωπα και για το τεχνικό προσωπικό που θα εκτελέσει τις ψυκτικές εργασίες άδεια.
4. Επίσης, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να αποδείξουν ότι διαθέτουν τουλάχιστον διετή εμπειρία στην Ελλάδα στην συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων. Η εμπειρία αυτή δύναται να αποδεικνύεται με προσκόμιση παλαιότερων συμβάσεων ή με υπεύθυνη δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή με άλλο ισοδύναμο δικαιολογητικό.
5. Αποκλείονται από την συμμετοχή οι υποψήφιοι για τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016.

#### **XV. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

1. Κάθε υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, την Τεχνική Προσφορά του.
2. Η Τεχνική Προσφορά του υποψήφιου θα πρέπει να περιλάβει και τις αναφερόμενες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.
3. Η Τεχνική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μην φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, κλπ).

4. Η Τεχνική Προσφορά μονογράφεται σε κάθε σελίδα της και υπογράφεται από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.

#### **XVI. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

1. Κάθε υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, την Οικονομική Προσφορά του, η οποία θα αφορά στο σύνολο του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού.
2. Όλες οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι σε ευρώ. Οι τιμές που θα υποβληθούν πρέπει να είναι τελικές, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση. Η τελική τιμή της Οικονομικής Προσφοράς για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, θα πρέπει να διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς (χωρίς Φ.Π.Α. και με Φ.Π.Α.).
3. Η τελική τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.) που θα καταθέσει κάθε υποψήφιος, θα ληφθεί υπόψη για την σύγκριση και αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών.
4. Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και συντεταγμένη. Σημειώνεται ότι η Οικονομική Προσφορά δεν πρέπει να φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, κλπ). Οικονομική Προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. **Η Οικονομική Προσφορά μονογράφεται σε κάθε σελίδα της και υπογράφεται από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του και, σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από ένωση, από όλα τα μέλη της ή από τον κοινό εκπρόσωπο τους.**
6. Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επί αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.
7. Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης από τον υποψήφιο πεδίου τιμών της Οικονομικής Προσφοράς του, θεωρείται ότι η προμήθεια ή η υπηρεσία του εν λόγω πεδίου παρέχεται δωρεάν.
8. Οι τελικές τιμές της Οικονομικής Προσφοράς, που θα δοθούν από τους διαγωνιζόμενους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας και δεν θα υπερβαίνουν το όριο του προϋπολογισμού που αναφέρεται στο άρθρο Χ της παρούσας.
9. Τεκμαίρεται ότι, για τον προσδιορισμό της Οικονομικής Προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι έχουν συνυπολογίσει και λάβει υπόψη όλες τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού και των συνεργατών του Αναδόχου, που θα απασχοληθούν, και κάθε μορφής έξοδα, που θα απαιτηθούν, για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, καθώς και όλες τις δαπάνες για φόρους, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη ασφαλιστικής κάλυψης και λοιπά κόστη, με τα οποία τυχόν βαρύνεται ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τη Σύμβαση. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
10. Ο υποψήφιος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα του έργου που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει
11. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

12. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου Γ του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34)

## **XVII. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην έδρα της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας ενώπιον της αρμόδιας Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών στην Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.
2. Η κατάθεση των Προσφορών γίνεται από τους υποψηφίους αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής όπως αναφέρεται στο άρθρο ΙΙ της παρούσας. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για την εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που την συνοδεύουν.
3. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή Υπεύθυνη Δήλωση για την προσκόμισή του. Η Τριμελής Επιτροπή δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους υποψηφίους να συμπληρώσουν και/ή να διευκρινίσουν τα νομίμως υποβληθέντα πιστοποιητικά και έγγραφα.
4. Μη κανονικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Ως τέτοιες θεωρούνται συγκεκριμένα:
  - Όσες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των εγγράφων της παρούσας
  - Όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα, επιστρέφονται δε χωρίς να ανοιχθούν, ακόμη και εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας, εκτός εάν η κατάθεση των Προσφορών, που έχει ήδη αρχίσει κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα, συνεχίζεται χωρίς διακοπή μέχρι και την υποβολή όλων των Προσφορών. Για το εμπρόθεσμο της κατάθεσης της Προσφοράς λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και ώρα κατάθεσης της Προσφοράς στη διεύθυνση της Αναθέτουσα Αρχή, όπως αναφέρεται στο άρθρο ΙΙ της παρούσας και όχι η ημερομηνία αποστολής της Προσφοράς μέσω ταχυδρομείου ή courier.
  - Όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς
  - Όσες κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ασυνήθιστα χαμηλές.

Απαράδεκτες προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Ως τέτοιες θεωρούνται συγκεκριμένα:

- Όσες υποβάλλονται από προσφέροντες οι οποίοι δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα
- Όσων η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος
- Όσες ορίζουν χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

5. Οι Προσφορές κατατίθενται σε κυρίως φάκελο κλειστό και σφραγισμένο με την σφραγίδα του υποψηφίου. Στον κυρίως φάκελο θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

16PROC005277316 2016-10-21  
 Προσφορά για τον διαγωνισμό «συντήρηση κλιματιστικών μηχανημάτων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας για δυο (2) έτη» με καταληκτική ημερομηνία υποβολής την **4.11.2016**.

- «Διαγωνιζόμενος» (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ και e-mail).
  - «Αποδέκτης»: Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας
  - Τη σημείωση: «Να ανοιχθεί μόνο από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών στην Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας».
6. Ο κυρίως φάκελος περιέχει τρεις (3) ανεξάρτητους κλειστούς και σφραγισμένους με την σφραγίδα του υποψηφίου υποφακέλους. Στον πρώτο υποφάκελο, που θα αναγράφει την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», θα περιέχονται:
- α) οι υπεύθυνες δηλώσεις, οι άδειες και ενδεχομένως οι συμβάσεις κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο XIV της παρούσας
  - β) τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου
  - γ) παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.
- Οι ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
- Στον δεύτερο υποφάκελο, που θα αναγράφει την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» θα περιέχονται τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο XV της παρούσας.
- Στον τρίτο υποφάκελο, που θα αναγράφει την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» θα περιέχονται τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο XVI της παρούσας.
- Η κοινή προσφορά των ενώσεων υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
7. Οι Προσφορές κατατίθενται κατά τα ως άνω σε ένα πρωτότυπο και ένα (1) απλό αντίγραφο. Διευκρινίζεται ότι τα αντίγραφα εσωκλείονται σε αντίστοιχο υποφάκελο και φέρουν την ένδειξη «Αντίγραφο».
  8. Στην περίπτωση των ενώσεων, που υποβάλλουν Προσφορά, πρέπει να αναγράφονται και η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ και e-mail όλων των μελών.
  9. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων (κυρίως φακέλου και υποφακέλων) που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν, χωρίς να αφήσουν ίχνη.

#### **XVIII. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, των Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών στην Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, μόνη αρμόδια για το άνοιγμα των κυρίως φακέλων και των υποφακέλων των υποψηφίων, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Ο χρόνος των

16PROC005277316-2016-10-21  
 συνεδριάσεων, η ώρα έναρξης, καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών ορίζονται κάθε φορά από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

2. Η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων και των υποφακέλων γίνεται δημόσια, παρουσία των υποψηφίων αναδόχων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στην διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του ν. 4412/2016.
3. Ειδικότερα, η Επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση, η οποία ακολουθεί χρονικά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής των Προσφορών, παραλαμβάνει και αριθμεί τον κυρίως φάκελο Προσφοράς του κάθε υποψηφίου σύμφωνα με τη σειρά επίδοσής τους, τον αποσφραγίζει και μονογράφει τους περιεχόμενους σε αυτόν υποφακέλους «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
4. Κατόπιν, η Επιτροπή αποσφραγίζει κατά την ίδια δημόσια συνεδρίαση πρώτα τον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και μετά τον υποφάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», αριθμεί και μονογράφει ανά φύλλο τα έγγραφα, που βρίσκονται μέσα σε αυτούς. Οι πράξεις αρίθμησης και μονογραφής αρκεί να γίνονται από ένα οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής.
5. Στη συνέχεια, η Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα, κατά πόσον οι υποψήφιοι πληρούν όλες τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις συμμετοχής τους στο διαγωνισμό και αξιολογεί την Τεχνική τους Προσφορά.

Η Επιτροπή για την αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς κάθε υποψηφίου θα απορρίψει ως απαράδεκτες τις προσφορές που κατά την κρίση της:

- Είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Κατά την αξιολόγηση, η Επιτροπή μπορεί να απορρίψει ισχυρισμούς του υποψηφίου, οι οποίοι, κατά τη γνώμη της, δεν αποδεικνύονται επαρκώς. Στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος θα ειδοποιηθεί σχετικά και αν έχει επιπλέον στοιχεία πρέπει να τα προσκομίσει μέσα σε επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν της σχετικής ειδοποίησης.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή συνέρχεται στην ίδια ή σε νέα δημόσια συνεδρίαση, για την αποσφράγιση του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ». Κατά την εν λόγω συνεδρίαση η Επιτροπή αριθμεί και μονογράφει ανά φύλλο τα έγγραφα, που βρίσκονται μέσα σε αυτόν. Οι πράξεις αρίθμησης και μονογραφής αρκεί να γίνονται από ένα οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής.

Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 88 και 89 του Ν. 4412/2006.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή, η Επιτροπή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Η Επιτροπή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

16PROC005277316-2016-10-21  
 α) η οποία αποκλίγει από τους απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως αυτοί ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016

γ) για την οποία ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν υποψήφιο ανάδοχο που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές

στ) υπό αίρεση

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.

6. Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει μέσα σε επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της παρούσας πρόσκλησης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, αλλά μόνο την διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να διευκρινίσουν, μέσα σε επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευτούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στην συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

7. Μετά την ολοκλήρωση κάθε συνεδρίασης, η Επιτροπή συντάσσει το/τα Πρακτικό/ά της, στο τελευταίο δε πρακτικό θα περιλάβει και συγκριτικό πίνακα των οικονομικών προσφορών των υποψηφίων και θα προτείνει την ανακήρυξη ως Αναδόχου, του υποψηφίου εκείνου, ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για την συντήρηση του συνόλου των κλιματιστικών μηχανημάτων που αναφέρονται στο συνημμένο παράρτημα



16PROC005277316-2016-10-21  
 Η εν λόγω έγγραφη πρόσκληση, στη συνέχεια, η Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών αποφασίζει για την έγκριση του εν λόγω πρακτικού με απόφαση που υπογράφεται από το αρμόδιο όργανο του φορέα και εν συνεχεία την κοινοποιεί στους υποψηφίους. Οι Οικονομικές Προσφορές των υποψηφίων που αποκλείστηκαν από την περαιτέρω συμμετοχή τους στο διαγωνισμό επιστρέφονται. Κατά της εν λόγω απόφασης του Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/2016.

#### **XIX. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

1. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων), η οποία αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, δηλαδή εβδομήντα εννέα ευρώ (79,00€). Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.
3. Οι ανωτέρω ενστάσεις κατατίθενται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου του ενισταμένου στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **XX. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, εντός της ως άνω ίδιας προθεσμίας και προκειμένου να υπογραφεί η σχετική Σύμβαση, σε σφραγισμένο φάκελο, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), όλων των παρακάτω δικαιολογητικών:
  - α) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
  - β) Φορολογική ενημερότητα από την αρμόδια Εφορία ή ηλεκτρονικά από το Taxisnet, ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού
  - γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης για όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρησή του με οποιαδήποτε σχέση εργασίας
3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνείται να υπογράψει τη Σύμβαση ή δεν προσέρχεται να την υπογράψει εντός της ταχθείσας από την Αναθέτουσα Αρχή προθεσμίας ή δεν

16PROC00527731820181021  
 υποβάλει, πριν την υπογραφή της Σύμβασης, τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, τότε το Αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, με απόφασή του και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, θα τον κηρύξει υποχρεωτικά έκπτωτο, εφαρμόζοντας αναλόγως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 103 του ν. 4412/2016.

4. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η Σύμβαση.

#### **XXI. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

1. Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της Σύμβασης θα κληθεί να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, συνολικού ποσού ίσου με το **5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.**
2. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε κράτος-μέρος της ΣΔΣ (Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων) και έχει το δικαίωμα έκδοσης Εγγυητικών Επιστολών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Μπορεί, επίσης, να εκδοθεί από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά την διάρκεια της εγγύησης επιστρέφουν μετά την λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση Ανάδοχο. Η ως άνω Εγγυητική Επιστολή συντάσσεται στα Ελληνικά ή συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή της στην Ελληνική.
3. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνεται, δ) τον αριθμό της εγγύησης ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και την διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής και ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης
4. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δίνεται προς κάλυψη της ευθύνης του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εμπρόθεσμη και κατά τους συμφωνηθέντες όρους καλή εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται με την παρούσα.
5. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του Αναδόχου επιστρέφεται σε αυτόν μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.
6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα θα ορίζει.

7. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης και την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

## **XXII. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την εξώδικη επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω οριζόμενα, αρμόδια είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.

### **ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ**

**Ο Γενικός Γραμματέας Ενημέρωσης & Επικοινωνίας**

Ελευθέριος Κρέτσος

## 16PROC005277316 2016-10-21 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

### Ι. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Στην ετήσια συντήρηση των ως άνω κλιματιστικών μηχανημάτων περιλαμβάνονται οι εξής εργασίες:

#### Α. για τα κλιματιστικά του κτηρίου της Γ.Γ.Ε.Ε.

1. Καθαρισμός των φίλτρων (ανά τρίμηνο)
2. Χημικός καθαρισμός στοιχείων (ανά εξάμηνο)
3. Λίπανση ηλεκτροκινητήρων (ανά εξάμηνο)
4. Καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων (ανά εξάμηνο)
5. Έλεγχος καλής λειτουργίας (ανά τρίμηνο)

#### Β. για τα κλιματιστικά στο computer room, τύπου close control

Η συντήρηση θα πραγματοποιείται μηνιαίως από Ιούνιο έως και Αύγουστο και ανά δίμηνο από Σεπτέμβριο έως και Μάιο:

1. Καθαρισμός των φίλτρων (και αντικατάσταση εφόσον απαιτείται)
2. Καθαρισμός εσωτερικών και εξωτερικών στοιχείων
3. Καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων
4. Έλεγχος ηλεκτρικών και ηλεκτρολογικών συνδέσεων
5. Έλεγχος ηλεκτροκινητήρων
6. Έλεγχος πιέσεων και τυχόν διαρροής ψυκτικού υγρού
7. Έλεγχος του κάδου υγραντή (και αντικατάσταση εφόσον απαιτείται)
8. Γενικό έλεγχο καλής λειτουργίας

#### Γ. για τις αερόψυκτες ψυκτικές μονάδες του κτηρίου της Γ.Γ.Ε.Ε.

1. Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού
2. Μέτρηση πιέσεων αναρροφήσεως και καταθλίψεως ανά κύκλωμα
3. Έλεγχος λειτουργίας και αμπερομέτρηση συμπιεστών
4. Έλεγχος λειτουργίας και αμπερομέτρηση ανεμιστήρων συμπυκνωτή
5. Έλεγχος λειτουργίας εκτονωτικών βαλβίδων
6. Καθαρισμός και σύσφιγξη συνδέσεων ηλεκτρικού πίνακα
7. Πλύσιμο με χημικό υγρό και αντλία νερού των στοιχείων του συμπυκνωτή
8. Εκκίνηση και έλεγχος καλής λειτουργίας

Η συντήρηση περιλαμβάνει και τυχόν εργασίες που θα απαιτηθούν για την αντικατάσταση υλικών για την προστασία των εν λόγω μηχανημάτων (πχ. Κάλυψη αεραγωγών, αντικατάσταση ηλεκτροβανών (απλών και ηλεκτρονικών) κ.λ.π.).

Το κόστος των ανταλλακτικών, ψυκτικού μέσου και υλικών (εκτός των χημικών καθαριστικών), καθώς και φίλτρων, προφίλτρων, σακκόφίλτρων και κάδων υγραντών, κατά την αποκατάσταση τυχόν βλαβών θα επιβαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει κάθε φορά ενυπόγραφη αναφορά των εργασιών που πραγματοποιεί και του χρόνου πραγματοποίησής τους.

Σε περίπτωση έκτακτης κλήσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επέμβει εντός τριών 24 ωρών από την κλήση της Υπηρεσίας, υπολογιζόμενων με βάση τις εργάσιμες ημέρες.

Σε περίπτωση βλάβης, η οποία δεν οφείλεται σε κακή συντήρηση, το κόστος των ανταλλακτικών θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και οι εργασίες αποκατάστασής της θα χρεώνονται απολογιστικά:

- 16ΡΚΟCC005277316-2016-10-21
1. Εάν η αποκατάσταση της βλάβης, πέρα από τις ψυκτικές μονάδες του κτιρίου της ΓΓΕΕ, δεν ξεπερνά τις δύο (2) ώρες απασχόλησης των τεχνικών της Αναδόχου εταιρείας τότε η εργασία θα παρέχεται δωρεάν.
  2. Εάν η αποκατάσταση της βλάβης απαιτήσει απασχόληση των τεχνικών πέραν του ανωτέρω δώρου για όλες τις κλιματιστικές μονάδες της Αναθέτουσας Αρχής τότε η χρέωση θα ανέρχεται στο ποσό των **50,00€ + ΦΠΑ ανά ώρα**. Το ίδιο ποσό θα ισχύει και στην περίπτωση αποκατάστασης βλάβης στους αερόψυκτους ψύκτες νερού του κτηρίου της ΓΓΕΕ, χωρίς όμως τη χρήση του αρχικού δωρεάν δώρου.
  3. Σε περίπτωση άσκοπης μετάβασης του συνεργείου της Αναδόχου εταιρείας θα υπάρχει χρέωση, η οποία θα ανέρχεται στο ποσό των 50,00€ + ΦΠΑ.
  4. Εάν η αποκατάσταση της βλάβης απαιτήσει τη μετάβαση του μηχανήματος στην έδρα της Αναδόχου εταιρείας τότε θα χρεώνονται μόνο τα μεταφορικά, το κόστος των οποίων ανέρχεται στο ποσό των 44,00€ + ΦΠΑ.
  5. Οι έκτακτες βλάβες θα αντιμετωπίζονται κατά τις ώρες λειτουργίας του συνεργείου της Αναδόχου εταιρείας, ήτοι 08:00 π.μ. – 17:00 μ.μ.
  6. Για τις εργασίες εκτός ωραρίου σε περίπτωση βλάβης θα υπάρχει επιβάρυνση 40% στις ανωτέρω χρεώσεις.

## II. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

### FAN COIL

**ΙΣΟΓΕΙΟ:** Τεμάχια 2

**ΟΡΟΦΟΣ 1ος:** Τεμάχια 28

**ΟΡΟΦΟΣ 2ος:** Τεμάχια 41

**ΟΡΟΦΟΣ 3ος:** Τεμάχια 43

**ΟΡΟΦΟΣ 4ος:** Τεμάχια 39

**ΟΡΟΦΟΣ 5ος:** Τεμάχια 49

**ΟΡΟΦΟΣ 6ος:** Τεμάχια 34

**Σύνολο Τεμαχίων:** 236

### SPLIT

**ΙΣΟΓΕΙΟ:** Τεμάχια 10

**ΟΡΟΦΟΣ 1ος:** Τεμάχια 3

**ΟΡΟΦΟΣ 2ος:** Τεμάχια 0

**ΟΡΟΦΟΣ 3ος:** Τεμάχια 0

Στο Computer Service Room 3 τεμάχια κλιματιστικών κλειστού τύπου (CLOSE CONTROL)

**ΟΡΟΦΟΣ 4ος:** Τεμάχια 0

**ΟΡΟΦΟΣ 5ος:** Τεμάχια 0

**ΟΡΟΦΟΣ 6ος:** Τεμάχια 0

**1ο ΥΠΟΓΕΙΟ:** Τεμάχια 3

2ο ΥΠΟΓΕΙΟ: Τεμάχια 0  
16ΡΚΟ003277316 2016-10-21

3ο ΥΠΟΓΕΙΟ: Τεμάχια 1 (Καταφύγιο)

**Σύνολο τεμαχίων: 20**

**ΨΥΚΤΕΣ (Ταράτσα)**

Ψύκτης Νο 4 (6ου Ορόφου, Ταράτσα) Ψ4= 110 kw

Ψύκτης Νο 1, Ψύκτης Νο 2, Ψύκτης Νο 3 (Υπόλοιπο Κτήριο, Ταράτσα)

Ψ1, Ψ2, Ψ3=3\*500 kw=1500kw

**Σύνολο τεμαχίων: 4**

**ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ΚΚΜ)**

1<sup>ο</sup> ΥΠΟΓΕΙΟ: ΚΚΜ1,ΚΚΜ2,ΚΚΜ3,ΚΚΜ4,ΚΚΜ5,ΚΚΜ8

ΤΑΡΑΤΣΑ: ΚΚΜ6,ΚΚΜ7,ΚΚΜ9

**Σύνολο τεμαχίων: 9**